



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Statale di Istruzione Superiore "Guido Galli"**

Via Mauro Gavazzeni, 37 – 24125 Bergamo (BG) - ☎ +39 035 319338 - Cod. Mecc. BGIS03800B

PEC: [bgis03800b@pec.istruzione.it](mailto:bgis03800b@pec.istruzione.it) - PEO : [bgis03800b@istruzione.it](mailto:bgis03800b@istruzione.it) -

Cir. n. 003

Bergamo, 08 settembre 2023

**ALLE FAMIGLIE E AGLI STUDENTI**  
**AI DOCENTI**  
**AL DSGA**  
**AL PERSONALE ATA**

**Oggetto: indicazioni per i primi giorni di scuola dell'a.s. 2023-24**

Con la presente si forniscono le indicazioni di utilità in relazione al rientro a scuola dopo la pausa estiva.

● PRIMO GIORNO DI LEZIONE

Il primo giorno di lezione per tutte le classi è **martedì 12 settembre 2023**.

Le **classi prime** sono attese presso la sede principale alle ore **9:00**;

Tutte le altre classi, dalla seconda alla quinta, si presenteranno a scuola alle ore **7:55 (INIZIO DELLE LEZIONI ORE 8:00)** nella sede (principale e/o succursale) indicata dalla tabella allegata **IL TERMINE DELLE LEZIONI**, per la prima settimana, per tutte le classi è fissato per le **ore 12:00** (seguiranno indicazioni per le settimane successive).

● ORARIO PROVVISORIO DELLE LEZIONI E USO DEI LABORATORI

L'orario delle lezioni, non appena disponibile, verrà comunicato e pubblicato su sito web con apposita circolare.

Nelle prime due settimane, ossia **dal 12 al 23 settembre 2023**, l'orario delle lezioni è **provvisorio**.

**Per le prime due settimane di scuola le lezioni di laboratorio pratico della sede principale di via Gavazzeni (cucina, sala, pasticceria, accoglienza e informatica) si svolgeranno in classe e non negli spazi laboratoriali dedicati.**

● LAVORI DI RIFACIMENTO BAGNI DELLA SEDE CENTRALE

In questi giorni si stanno completando i lavori di rifacimento dei bagni del primo e del secondo piano dell'ala vecchia della sede centrale dell'Istituto.

I bagni non saranno subito utilizzabili nei primi giorni di scuola per mancanza delle porte interne di cui si sta aspettando ancora la consegna. Si stima che saranno funzionanti a partire da lunedì 18 settembre.

Di conseguenza, fino a tale data, **gli studenti delle classi site al secondo piano dell'ala vecchia utilizzeranno i servizi degli spogliatoi siti a piano terra dell'ala vecchia; gli studenti delle classi**

Cod. Univoco fatt. elettronica: UF253S – Codice IPA: isis\_016  
Cod. Fisc. 80028780163 - IBAN Banca: IT78U0569611102 000002597X17 -  
 <http://www.istitutoguidogalli.edu.it>



**site al primo piano dell'ala vecchia utilizzeranno i servizi del primo e del secondo piano dell'ala nuova.** Sul punto seguiranno ulteriori indicazioni.

- DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Tra l'11 e il 13 settembre, sia nella sede sia nella succursale di via Presolana, verranno installati i distributori automatici di snack e bevande.

- ACQUISTI GENERALI ALIMENTARI BAR-PIZZERIA

A partire dall'a. s. 2023-24 non sarà più possibile utilizzare i contanti per gli acquisti di cibo o bevande di produzione dell'istituto. Ulteriori informazioni circa le nuove modalità di pagamento verranno fornire con successiva comunicazione. Si informa, ad ogni modo, che il bar e la pizzeria resteranno chiusi fino a nuove disposizioni.

- DOTAZIONI PNRR

L'istituto sta provvedendo alla trasformazione di alcuni ambienti di apprendimento attraverso nuove dotazioni multimediali e arredi innovativi acquistati con i finanziamenti PNRR Next Generation Labs e Next Generation Classroom: non tutte le attrezzature acquistate sono state consegnate, pertanto, in particolare, si segnala che, per i primi giorni di scuola, in alcune aule mancheranno i monitor interattivi e nei laboratori di informatica sono attesi i nuovi computer.

- GESTIONE DELLE GIUSTIFICHE TRAMITE LIBRETTO WEB

Si anticipa che da quest' a.s. le giustifiche saranno effettuate online tramite la funzione "Libretto web" del registro elettronico Spaggiari.

Fino ad attivazione di tale funzione e, anche successivamente, in caso di mancanza temporanea di credenziali (come nel caso degli studenti delle classi prime), eventuali giustifiche di assenza o eventi di ingressi posticipati e/o uscite anticipate saranno annotate dai genitori (ovvero dagli studenti maggiorenni) sul **diario personale o su un QUADERNO APPOSITAMENTE DESTINATO ALLO SCOPO (non su quaderno utilizzato per attività didattica di qualche disciplina).**

In relazione alle nuove modalità di gestione di assenze, ritardi, uscite anticipate tramite "Libretto web" verrà pubblicata a breve una circolare esplicativa.

- STUDENTI CHE NON SI AVVALGONO DELL'IRC

Per quanto riguarda gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, si comunica che le attività di materia alternativa all'ora di IRC, l'autorizzazione all'entrata posticipata, all'uscita anticipata, all'uscita durante le ore centrali, saranno attuate e inserite su registro elettronico **soltanto dopo entrata in vigore dell'orario definitivo.**

**Nelle due prime settimane di lezione gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica frequenteranno le lezioni secondo l'orario previsto per la propria classe.**

- GESTIONE DELLE RICHIESTE DI DIDATTICA A DISTANZA

Nel ricordare che la normativa vigente **non prevede più** l'attivazione della Didattica a Distanza (come è stato per gli studenti positivi al Sars Cov2), su richiesta del genitore, in caso di situazione di impossibilità alla frequenza delle lezioni in presenza opportunamente motivata e documentata, il Dirigente scolastico potrà attare quanto approvato dal Collegio dei Docenti del 7 aprile 2022 con Del. 37: *Criteria di gestione della DDI (didattica digitale integrata) dopo la fine dell'emergenza sanitaria:*

- *per allievi assenti per motivi di salute attestati da certificato medico da due (2) settimane a un mese (31 giorni): è prevista l'attivazione della DDI in modalità "uditore" (su registro elettronico sono considerati presenti) senza possibilità di effettuare attività valutativa;*
- *per allievi assenti per motivi di salute attestati da certificato medico oltre un mese: è prevista l'attivazione della DDI con predisposizione di PDP (o integrazione del PDP/PEI già esistente) in cui vengono specificate le modalità di effettuazione dell'attività valutativa.*
- *per allievi assenti per ALTRI motivi per periodi superiori a un mese: è prevista l'attivazione della DDI in modalità "uditore" (su registro elettronico sono considerati ASSENTI) senza possibilità di effettuare attività valutativa.*

Si coglie l'occasione per augurare a tutti un sereno avvio dell'anno scolastico.

**In allegato: dislocazione delle aule 12-23 settembre 2023**

Il Dirigente Scolastico

dott. Brizio Luigi Campanelli

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo  
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/93

**DISLOCAZIONE DELLE AULE**  
**12-23 SETTEMBRE 2023**  
**SEDE CENTRALE, VIA GAVAZZENI, 37**

<b>AULA</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ALA</b>
1	2D AL	VECCHIA
3	5F SA	VECCHIA
5	5G AC	VECCHIA
101	2B AL	VECCHIA
103	3F SA	VECCHIA
105	1F AL	VECCHIA
107	1B AL	VECCHIA
109	5B EN	VECCHIA
111	4HSA	VECCHIA
113	2E AL	VECCHIA
115	2F AL	VECCHIA
LAB. LINGUE	4F SA	VECCHIA
201	1E AL	VECCHIA
203	4G AC	VECCHIA
205	3A EN	VECCHIA
207	1C AL	VECCHIA
209	4A EN	VECCHIA
211	5A EN	VECCHIA
215	4B EN	VECCHIA
217	1M SC	VECCHIA
219	4R IE	VECCHIA
221	4S IE	VECCHIA
223	1A AL	VECCHIA
<b>SEDE</b>	<b>CENTRALE, VIA GAVAZZENI, 37</b>	
<b>AULA</b>	<b>CLASSE</b>	<b>ALA</b>
100	1R IE	NUOVA
102	2M SC	NUOVA
104	3E PA	NUOVA
106	4M SC	NUOVA
108	1D AL	NUOVA
110	2A AL	NUOVA
200	5E PA	NUOVA
202	1N SC	NUOVA
204	4E PA	NUOVA
206	2C AL	NUOVA
208	3B EN	NUOVA
210	3G AC	NUOVA

**DISLOCAZIONE DELLE AULE  
12-23 SETTEMBRE 2023  
SEDE SUCCURSALE, VIA PIZZO PRESOLANA**

<b>AULA</b>	<b>CLASSE</b>
4	5N SC
5	5M SC
6	3S IE
7	3R IE
9	4N SC
10	5O SCT
11	3N SC
12	2N SC
13	3M SC