



Ministero dell'Istruzione

Istituto Statale di Istruzione Superiore "Guido Galli"

Via Mauro Gavazzeni, 37 – 24125 Bergamo (BG) - ☎ +39 035 319338 - Cod. Mecc. BGIS03800B

PEC: bgis03800b@pec.istruzione.it - PEO : bgis03800b@istruzione.it -

Cir. n. 430

Bergamo, 16 giugno 2022

ALLE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI ISCRITTI ALLE CLASSI PRIME ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI

Oggetto: perfezionamento iscrizione alla classe prima – IP Servizi Commerciali

Cari studenti e cari genitori,

mi felicito con voi per la scelta dell'iscrizione al nostro Istituto e auspico, sin da ora, che il percorso di studi possa essere sereno e garantisca una formazione solida, completa e all'altezza delle richieste più recenti del mondo del lavoro.

Nell'intento di facilitare le incombenze amministrative per la conferma dell'iscrizione alla classe 1^a si riepilogano gli adempimenti da porre in essere:

1) CONFERMA ISCRIZIONE

Uno dei genitori o chi esercita la patria potestà dovrà presentarsi presso la segreteria di questo Istituto, PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO chiamando il nr. 035 319338 **da lunedì 27 giugno a sabato 9 luglio 2022** (da lunedì a sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00), per compilare e sottoscrivere il modulo di conferma iscrizione **M6.18 NUOVA ISCRIZIONE- PERFEZ. ISCRIZIONE CL. PRIME IP SERV. COMM.** da scaricare (e precompilare) nella sezione presente sulla homepage del sito [PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONI NEOISCRITTI CLASSI PRIME](#) e produrre la seguente documentazione:

- Il certificato di diploma riportante il voto finale e la certificazione delle competenze rilasciati dalla scuola secondaria di primo grado;
- una foto formato tessera firmata in modo leggibile sul retro (se possibile inviare anche una foto in formato digitale .jpg all'indirizzo didattica@isgalli.edu.it);
- fotocopia della carta di identità e del codice fiscale **dell'alunno e dei genitori**;
- **Ricevuta pagamento del contributo liberale di Euro 120,00** (in allegato alla presente la descrizione della destinazione dello stesso) che può essere effettuato **solo** tramite la piattaforma PagoinRete - all'indirizzo www.istruzione.it/pagoinrete - scegliendo, in visualizza pagamenti, "Pagamenti nello stato eseguibile". Chi avesse problemi di accesso può consultare la pagina [COME ACCEDERE](#) sul sito del Ministero.

Chi fosse impossibilitato a presentarsi nel suddetto periodo deve fissare un appuntamento telefonando al n. 035 319338 (chiedendo della Segreteria Didattica).

Possibilità di rateazione del contributo

Nell'ottica di venire incontro alle difficoltà economiche legate alla pandemia il Consiglio di Istituto ha previsto, a partire dalle iscrizioni per il prossimo anno scolastico, la possibilità di pagare il contributo liberale in forma rateale utilizzando il modulo **M6.17 DOMANDA RATEAZIONE CONTRIBUTO LIBERALE** (disponibile nella sezione Iscrizioni classi 2[^]-5[^]). Si precisa che l'importo del contributo liberale sarà precaricato per intero nel registro elettronico, pertanto, per coloro che chiederanno di pagare in contributo presentando il modulo M6.17, la segreteria provvederà a frazionare l'importo come richiesto, rendendo possibile l'effettuazione del pagamento in forma rateale.

Cod. Univoco fatt. elettronica: UF253S – Codice IPA: isis_016
Cod. Fisc. 80028780163 - IBAN Banca: IT78U0569611102 000002597X17 -
 <http://www.istitutoguidogalli.edu.it>



2) COMPILAZIONE MODULO ONLINE PER INDICAZIONE DATI AGGIUNTIVI (UTILI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI)

Al fine di agevolare le operazioni di formazione delle classi prime si chiede di accedere al modulo **RACCOLTA DATI NEOISCRITTI CLASSI PRIME 22/23** (<https://forms.gle/tWFWAVnafiqAUoGx9>) per fornire alcune informazioni aggiuntive.

3) LIBRI DI TESTO (CONVENZIONE ASSOCIAZIONE GENITORI)

Si segnala che l'Associazione Genitori ha sottoscritto una convenzione con il **LIBRACCIO** per l'acquisto dei libri di testo le cui condizioni possono essere visualizzate nella richiamata sezione del sito **PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONI NEOISCRITTI CLASSI PRIME**.

Nel formulare i migliori auguri all'allievo/a per una proficua riuscita degli studi sono lieto di porgerVi i più cordiali saluti restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

In allegato:

1. Destinazione del contributo liberale

Il Dirigente Scolastico
dott. Brizio Luigi Campanelli
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93

Allegato 1 - DESTINAZIONE DEL CONTRIBUTO LIBERALE

Come è noto, in tutti gli istituti, in sede di iscrizione, viene richiesto il versamento di un contributo liberale indispensabile per l'attivazione di numerose attività di ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto che, senza lo stesso contributo non potrebbero nemmeno partire.

E' importante sottolineare che la ragione per cui viene richiesto un contributo è legata alla sostanziale riduzione degli stanziamenti ministeriali per il funzionamento didattico che è avvenuta negli ultimi anni (dopo la riforma del 2010) che porterebbe – senza il contributo - necessariamente a dover effettuare drastici tagli al budget destinato a finanziare numerose attività.

Il contributo richiesto, **pari a €120,00**, è suddiviso in una quota relativa ai **COSTI BASE** e una quota relativa al **CONTRIBUTI DI LABORATORIO**.

I **COSTI BASE (pari a €50,00)** rappresentano un rimborso di spese che l'Istituto sostiene per ogni alunno e comprendono costi comuni a tutti gli indirizzi e/o corsi e riguardano essenzialmente:

- ASSICURAZIONE
- LIBRETTO
- LICENZA OFFICE 365 OFFLINE
- FOTOCOPIE E ALTRI MATERIALI

Si vuole sottolineare che l'Istituto sta investendo significativamente sullo sviluppo del digitale dato che questa competenza trasversale è, oramai, una delle più importanti tra quelle previste da ogni indirizzo di studio.

La pandemia ha evidenziato la necessità di una significativa infrastruttura digitale e anche di una completa formazione in questo campo. La scuola sta investendo parecchio nel miglioramento della rete informatica, nella connettività, nella Google Suite (dotando tutti gli alunni di credenziali di posta istituzionale che sono fondamentali per l'attività didattica), ma, soprattutto, assicurando ad ogni studente **in regola con il versamento del contributo liberale**, la licenza di Office 365 offline che consentirà, ad ogni famiglia, l'installazione su 5 diversi devices (pc, tablet o smartphone) di software importantissimi non solo per l'attività didattica, ma anche per l'acquisizione di quella professionalità specifica in ambito informatico che è sempre più richiesta dal mondo del lavoro.

Relativamente al **CONTRIBUTO DI LABORATORIO (pari a €70,00)** questo riguarda una moltitudine attività (a titolo di esempio, non esaustivo, si possono citare: intervento di lettori madrelingua, interventi di esperti di paghe e contributi, interventi esperti di web marketing, costi vari sostenuti per poter realizzare esperienze formative all'interno e al di fuori dell'istituto in collaborazione con Enti del territorio) che consentono alla scuola di stare al passo con i tempi e di realizzare una serie di attività che i finanziamenti statali non consentono.

Una grossa parte dei finanziamenti statali, infatti, deve essere utilizzata per coprire indispensabili spese di funzionamento quali:

- contratti di manutenzione degli impianti e delle apparecchiature informatiche;
- contratti di noleggio per le fotocopiatrici;
- contratto di vigilanza notturna;
- programmi software di tipo amministrativo e contabile/fiscale in uso negli uffici;
- spese postali, telefoniche, per l'energia elettrica e il gas;
- materiale di cancelleria, carta per le fotocopie ed altri materiali didattici;
- materiale sanitario, antinfortunistico e materiale per la pulizia;
- spese di manutenzione dei locali;
- manutenzione e rinnovo delle attrezzature e dei laboratori.
- stampati ed abbonamenti.

A questa lunga lista di spese, vanno sommate una serie di prestazioni professionali a garanzia della sicurezza e idoneità dei locali, delle strumentazioni didattiche e dell'ampliamento delle competenze professionali degli studenti. Si citano le più importanti:

- RSPP per la sicurezza della struttura;
- Medico competente per la salute del personale;
- Integrità igienica dei locali (disinfestazioni e derattizzazioni);

- Contratti vari di Manutenzione (informatica – telefonica);
- Attività di educazione alla salute, di sostegno psicologico (sportello CIC);
- Formazione studenti in materia di sicurezza (indispensabile per poter effettuare l'alternanza scuola-lavoro e i tirocini);
- Effettuazione dei corsi di recupero a tutela del diritto all'istruzione;
- Attività integrative (uscite didattiche sul territorio, interventi di esperti, interventi enti e associazioni di settore).

DETRAIBILITÀ DEL CONTRIBUTO

Nel ribadire che il contributo è da intendersi facoltativo, come già da tempo è stato reso noto sia a livello nazionale che a livello locale, si ricorda che lo stesso risulta fiscalmente detraibile, in base all'articolo 15, comma 1, lettera e) del TESTO UNICO D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, che prevede la detrazione dall'imposta lorda di un importo pari al 19% dell'ammontare delle *"Spese per frequenza di corsi di istruzione secondaria e universitaria, in misura non superiore a quella stabilita per le tasse e i contributi degli istituti statali"*. Tale disposizione è stata integrata e meglio specificata dalla Legge n. 40 del 2 aprile 2007, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 77 del 2 aprile 2007-Suppl. ord. n. 91, che documenta la possibilità, per le persone fisiche di detrarre le donazioni a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, connotando, nella causale, che il contributo versato è una "EROGAZIONE LIBERALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E L'EDILIZIA SCOLASTICA", a favore della Scuola. La ricevuta del bollettino postale sostituisce il rilascio di qualsiasi dichiarazione da parte dell'ente beneficiario consentendo la detrazione/deduzione dell'erogazione in occasione della dichiarazione dei redditi da presentarsi l'anno successivo.