



## **Istituto Statale di Istruzione Superiore "Guido Galli"**

[www.istitutoguidogalli.gov.it](http://www.istitutoguidogalli.gov.it)

Bergamo: Via Gavazzeni, 37 - 24125 - Tel. +39 035 319338 – cod. IPA isis\_2016 – Cod. UF 253S

PEC: [bgis03800b@pec.istruzione.it](mailto:bgis03800b@pec.istruzione.it) - PEO : [bgis03800b@istruzione.it](mailto:bgis03800b@istruzione.it) - Cod.Mecc. BGIS03800B - Cod.Fisc. 80028780163

### **CIRCOLARE N.68**

Bergamo, 09/10/2017

AGLI STUDENTI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA

Oggetto: **UTILIZZO DEGLI SPAZI**

#### **CAMBIO DI SPAZIO (AULA, LABORATORIO, PALESTRA)**

Si informa che qualsiasi cambio rispetto allo spazio (aula, laboratorio, palestra) assegnato nell'orario delle lezioni deve essere concordato con la Vicepresidenza, anche perché uno spazio apparentemente "libero" potrebbe essere stato assegnato ad altre attività (alfabetizzazione, alternativa religione, ecc.).

#### **UTILIZZO LABORATORI INFORMATICA**

Le ore dei quattro laboratori di informatica che non sono occupate nell'orario settimanale delle lezioni possono essere utilizzate dai docenti solo su prenotazione in Vicepresidenza ( e non dagli assistenti tecnici).

**La prenotazione è settimanale e va effettuata dal lunedì al sabato della settimana precedente**, firmando negli appositi planning settimanali in Vicepresidenza.

Il lunedì mattina la Vicepresidenza consegnerà i planning settimanali agli assistenti tecnici, anche per consentire a loro di programmare le attività di manutenzione.

La firma di prenotazione vale come assunzione di responsabilità del docente.

Cordiali saluti

il Dirigente Scolastico  
Prof. Leonardo Russo