



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Guido Galli"

www.istitutoguidogalli.gov.it

Bergamo: Via Gavazzeni, 37 - 24125 - Tel. +39 035 319338 – cod. IPA isis_2016 – Cod. UF 253S

PEC: bgis03800b@pec.istruzione.it - PEO : bgis03800b@istruzione.it - Cod.Mecc. BGIS03800B - Cod.Fisc. 80028780163

CIRCOLARE N.392

Bergamo, 05/04/ 2018

**Ai Docenti Tutti
Ai Docenti Referenti Libri Di Testo
Al Dsga
SITO/ALBO**

Oggetto: Convocazione Dipartimenti e adozione dei libri di testo 2018/2019

Con la presente si convocano i docenti **MARTEDÌ 17 Aprile 2018**, dalle ore 14.30 alle ore 16.30
L'incontro è finalizzato alla scelta dei libri di testo per l'a. s. 2018/2019.

PROCEDURE E I TEMPI DA RISPETTARE.

Le adozioni dei testi scolastici sono deliberate dai C.d.C. e formalizzate nel Collegio dei Docenti **nella seduta del 29 maggio 2018.**

Nella riunione dei Dipartimenti del 17 aprile 2018 i docenti individuano i testi per il prossimo anno scolastico.

I docenti individuati (all'interno del dipartimento per indirizzo compreso l'istituto alberghiero) come referenti dei libri di testo avranno il compito di effettuare un **ulteriore accurato controllo sulle adozioni indicate al fine di evitare qualsiasi tipo di errore.**

- L'elenco dei libri di testo in adozione, per la propria disciplina, nel presente anno scolastico;
- schede i per la presentazione di proposte di NUOVA ADOZIONE;
- Per l'adozione dei libri di testo attuali ci si riferisce alla Nota MIUR n. 5571 del 29/03/2018.

n. b. : Le tabelle aggiornate relative ai tetti di spesa per l' adozione dei libri di testo per gli Istituti Secondari Superiori non sono ancora pervenute

PROPOSTE DI NUOVA ADOZIONE

Si ricorda che le scelte operate e confermate dai Consigli di classe, debbono risultare coerenti con i contenuti e le finalità del PTOF, e con le sopra citate circolari.

Non possono essere presentate richieste di nuova adozione se il libro di testo in uso non è giunto al termine del proprio ciclo.

ADEMPIMENTI

Ogni docente deve rendersi parte attiva nel controllare che **ogni richiesta di nuova adozione** sia:

- 1) **COMPLETA** (presentata cioè tramite l'apposita scheda che deve essere compilata in ogni parte, debitamente firmata dai docenti);
- 2) **REGOLARE** (rispettosa di quanto contenuto nelle circolari sopra citate)
- 3) **OMOGENEA** (estesa cioè a tutti i docenti che operano su classi parallele dello stesso indirizzo come deliberato dal PTOF)

Si deve annotare , sulla copia dell'elenco ufficiale ricevuto, accanto al titolo di cui si tratta, la scritta:

- **NUOVA ADOZIONE** - nel caso in cui un testo venga sostituito;
- **CONFERMA** - nel caso in cui un testo è in adozione nel presente anno scolastico **RIMANE IN USO PER LE STESSE CLASSI PER L'ANNO 2018/19;**
- **SCORRIMENTO** - nel caso in cui un testo, già in uso in una data classe, venga utilizzato **ANCHE** nella classe successiva.
- **ELIMINATO** - nel caso in cui il testo è sostituito da una nuova adozione o scompare.

Si ricorda che nel tabulato, consegnato dalla segreteria, deve essere riportato il

CODICE ESATTO DEL TESTO E IL PREZZO AGGIORNATO

Tale numero oltre ad essere segnato sulla copertina o sulla prima pagina del testo di riferimento è reperibile anche sul sito www.adozioniaie.it che contiene dati e informazioni riguardanti tutti i libri di testo adottabili in commercio (autore, titolo, sottotitolo, numero pagine, prezzo, codice ISBN, anno di produzione, editore).

Procedura per le adozioni dei libri di testo

Biennio

1. I docenti della classe prima scelgono i testi per la classe seconda e consegnano le schede al Coordinatore della Classe Prima.
2. I docenti della classe seconda scelgono i testi per la classe prima e consegnano le schede al Coordinatore della Classe Seconda.

Triennio

1. I docenti della classe terza scelgono i testi per la classe quarta e consegnano le schede al Coordinatore della classe terza.
2. I docenti della classe quarta scelgono i testi per la classe quinta e consegnano le schede al Coordinatore della classe quarta.
3. I docenti della classe quinta scelgono i testi per la classe terza e consegnano le schede al Coordinatore della classe quinta.

Entro GIOVEDI' 24 Aprile 2018 verranno riconsegnati dai referenti alla Sig.ra Simonetta, l'elenco dei libri di testo ricevuti con le debite annotazioni sopra elencate e le schede di NUOVA ADOZIONE, accuratamente compilate.

Sarà cura della segreteria didattica predisporre il definitivo elenco delle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2018/2019 che sarà oggetto di delibera nei C.d.C. e nel Collegio Docenti del 29 Maggio 2018. Chi desiderasse ottenere ulteriori precisazioni è pregato di rivolgersi all'Assistente Amministrativa Sig.ra Simonetta.

Grazie per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo Russo